

PATVIRTINTA

Raseinių rajono švietimo pagalbos tarnybos
direktoriaus 2017 m. spalio 12 d.
įsakymu Nr. V2-43

RASEINIŲ RAJONO PEDAGOGŲ METODINIŲ DARBŲ PARODOS ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Raseinių rajono pedagogų metodinių darbų parodų organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja parodos tikslus ir uždavinius, dalyvius, darbų pateikimą, parodos organizavimo tvarką, vertinimą, autorių apdovanojimą.
2. Parodas organizuoja Raseinių rajono švietimo pagalbos tarnyba (toliau – Tarnyba).

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

3. Metodinių darbų parodos tikslas – užtikrinti pedagogų gerosios darbo patirties, metodinių naujovių bei idėjų sklaidą, jų taikymą ir panaudojimą.
4. Metodinių darbų parodos uždaviniai:
 - 4.1. skatinti pedagogų saviraišką, pozityvios, gerosios patirties sklaidą;
 - 4.2. eksponuoti pažangią edukacinę patirtį;
 - 4.3. pateikti geriausius darbus rajono pedagogų bendruomenei.

III. DALYVIAI

5. Parodų dalyviai: rajono ugdymo įstaigų mokytojai, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, vadovai, jų pavaduotojai ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai.

IV. DARBŲ PATEIKIMAS

6. Parodai pateikiami darbai:
 - 6.1. tiriamieji (straipsniai, pranešimų tezės, recenzijos, tyrimų apžvalgos ir apibendrinimai);
 - 6.2. padedantys planuoti ugdymą(si) (teminiai medžiagos išplanavimai, pamokų planai su aprašais, modulių programos);
 - 6.3. ugdymo(si) priemonės (užduotys, testai, ugdomoji medžiaga);
 - 6.4. apibendrinantys patirtį:
 - 6.4.1. atskirų ugdymo metodų taikymo pavyzdžiai (pamokos ar jų ciklai, mokinių veiklos organizavimo būdai, vertinimo būdai, standartų taikymas, papildomos medžiagos naudojimo galimybės, principai, būdai ir pan.);
 - 6.4.2. pedagogų nuomones atspindintys darbai (savo darbo vertinimas, refleksija, ugdomosios medžiagos vertinimas, atsiliepimai, nuomonės ir pan.);
 - 6.4.3. papildomojo ugdymo medžiaga;
 - 6.4.4. ugdymo įstaigų vadovų ir jų pavaduotojų ugdymui geroji darbo patirtis;
 - 6.4.5. metodinio darbo organizavimo patirtis;
 - 6.4.6. projektiniai darbai.
7. Metodinių darbų parodai pateikiamų darbų formos:
 - 7.1. tekstai (straipsniai, tezės, referatai, aprašai, esė, planai, mokinių darbų pavyzdžiai);
 - 7.2. iliustracinė medžiaga (nuotraukos, paveikslai, schemos, brėžiniai, skaidrių rinkiniai pristatymui ir kt.);
 - 7.3. vaizdo, garso ir skaitmeninė medžiaga;

7.4. mokytojų sukurtos kompiuterinės mokomosios programos ir kt.

V. PARODOS ORGANIZAVIMO TVARKA

9. Paroda vyksta dviem etapais:

9.1. I etapas – ugdymo įstaigose vyksta darbų atranka pagal tos įstaigos tvarką (nuostatus);

9.2. II etapas – ugdymo įstaigose atrinkti metodiniai darbai eksponuojami Tarnyboje.

10. Reikalavimai eksponuojamiems darbams:

10.1. kiekvienas darbas pateikiamas su anotacija:

10.1.1. titulinis lapas (ugdymo įstaigos pavadinimas, darbo pavadinimas, autoriaus vardas, pavardė, kvalifikacinė kategorija, jei darbas grupinis, nurodyti amžių ar klasę, vadovo vardą, pavardę, dėstomo dalyko kvalifikacinę kategoriją)

10.1.2. turinys;

10.1.3. metodinio darbo ar priemonės tikslai ir uždaviniai;

10.1.4. trumpas aprašymas, nurodymas, kaip priemonėmis naudotis;

10.1.5. išvados, apibendrinimai, nuorodos, naudota literatūra.

10.2. darbai atspausdinti, puslapiai sunumeruoti, susegti į skaidrius tos pačios spalvos aplankus;

10.3. metodinio darbo autorius užpildo metodinio darbo kortelę:

10.3.1. metodinių darbų etiketėse (8 x 4 cm) nurodyti: darbo pavadinimą, autoriaus vardą, pavardę, ugdymo įstaigos pavadinimą;

10.3.2. dailės ar kiti kabinami ant sienų darbai turi būti įrėminti ar kitaip paruošti eksponuoti.

11. Ugdymo įstaigos pateikia eksponuojamų darbų sąrašą siunčiamųjų raštų blanke su įstaigos vadovo parašu, pristatomų darbų pavadinimais ir autoriais.

12. Darbų eksponavimas:

- dalykų blokais (tikslieji, gamtos mokslai ir t. t.);
- pagal atskiras temas ir aktualijas;
- vienai temai kelių autorių darbų paroda;
- pagal ugdymo įstaigas.

13. Parodų pristatymas:

- ugdymo įstaigų bendruomenėms ir visuomenei;
- rajono žiniasklaidoje.

14. Parodai organizuoti sudaromas metodinių darbų parodos organizacinis komitetas, į kurį įeina Tarnybos metodininkai, 3 rajono metodinių būrelių pirmininkai.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Parodai pasibaigus, dalyviams išduodamos Tarnybos pažymos apie dalyvavimą parodoje.

16. Pedagogų metodinių darbų parodos Aprašas keičiamas esant poreikiui.
